



CITTA' DI CORIGLIANO-ROSSANO

Provincia di Cosenza

UFFICIO DEL SEGRETARIO GENERALE

COMUNICAZIONE

Il Segretario Generale Dott. Paolo Lo Moro, informa che la presentazione delle liste di candidati per l'elezione del Sindaco e del Consiglio Comunale deve essere effettuata presso il proprio Ufficio sito in Piazza del Popolo - Palazzo Bianchi - A.U. Corigliano, nei seguenti giorni e orari:

venerdì 10 maggio dalle ore 8.00 alle ore 20:00;

sabato 11 maggio dalle ore 8.00 alle ore 12:00

Si rammenta, di seguito, l'elenco degli atti da presentare al sottoscritto:

- 1) Presentazione lista (collegata ad un candidato a Sindaco) - comprendente un **atto principale** ed **eventuali fogli separati**.
Si ricorda che le sottoscrizioni, debitamente autenticate, non possono essere né inferiori a 200 e né superiore a 400;
- 2) certificati individuali e certificati collettivi comprovanti la condizione di elettori del Comune da parte dei sottoscrittori della dichiarazione di presentazione della lista dei candidati;
- 3) dichiarazione di accettazione della candidatura alla carica di sindaco, contenente anche la dichiarazione sostitutiva attestante l'insussistenza della situazione di incandidabilità;
- 4) dichiarazioni di accettazione della candidatura alla carica di consigliere comunale, contenenti anche le dichiarazioni sostitutive attestanti l'insussistenza della situazione di incandidabilità di ciascun candidato consigliere;
- 5) la dichiarazione del candidato alla carica di sindaco di collegamento con la lista di candidati presentata e con le altre liste contraddistinte dai rispettivi contrassegni;
- 6) la dichiarazione dei delegati della lista di candidati presentata e collegata con il candidato alla carica di sindaco;
- 7) certificati attestanti che il candidato alla carica di sindaco e i candidati alla carica di consigliere comunale sono elettori in un Comune della Repubblica;
- 8) la dichiarazione attestante che le liste o le candidature sono presentate in nome e per conto del partito o gruppo politico stesso¹;
- 9) il modello del contrassegno di lista (contrassegno da presentare in triplice esemplare e su carta lucida con inchiostro di china o tipografico, in formato PDF e JPG, nonché su strumento informatico. Il contrassegno che deve essere in due formati: uno da 3 cm e uno da 10 cm);

¹ Solo per i partiti o gruppi politici che abbiano avuto eletto un proprio rappresentante anche in una sola delle due Camere o nel Parlamento europeo o che siano costituiti in gruppo parlamentare, anche in una sola delle due Camere, nella legislatura in corso alla data di convocazione dei comizi elettorali

- 10) copia del programma amministrativo sia cartaceo che su supporto informatico per l'inserimento nell'albo pretorio online;
- 11) il bilancio preventivo delle spese di cui all'articolo 30, comma 2, della legge 25 marzo 1993, n. 81;
- 12) la dichiarazione contenente l'indicazione dei due delegati che possono assistere alle operazioni di sorteggio del numero progressivo da assegnare ai candidati a sindaco ammessi e che hanno la facoltà di designare i rappresentanti della lista presso ogni seggio elettorale e presso l'Ufficio centrale.

Con la presenta informativa, lo scrivente, altresì, si rende disponibile, previo appuntamento telefonico al numero 0983-5491324 - nei giorni precedenti alla presentazione suddetta - a verificare la correttezza e la completezza formale della documentazione per la presentazione delle liste di candidati per l'elezione *de qua*.

**Il Segretario Generale
Dott. Paolo Lo Moro**

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 D. Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.